

Versión: 01

Fecha de vigencia: 10 de mayo de 2017

Fecha: 2026-05-05		Acta No: 54	Hora Inicio: 21:30	Hora Fin: 22:30
Tema: Socialización eventos mes de mayo y plataforma Diógenes				
Responsable: Gabriel Jaime Vargas			Elaborado por: Gabriel Jaime Vargas	
Proceso / Subproceso / Actividad: Deporte y recreación				
Lugar: Plataforma virtual Meet				
AGENDA	1.	saludo		
	2.	Objetivo de la reunión		
	3.	Desarrollo de la reunión		
	4.	Compromisos		
	5.	Cierre		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN				
Objetivo de la reunión Socializar lineamientos operativos del mes de mayo de 2026, revisar temas de asistencia y adherencia, y coordinar el apoyo a los eventos programados en las comunas el oso y perla del Otún. Lista de asistentes • José Luis Hurtado • Alexander Galeano • Jimena García • Sara Vélez • Yeison Castrillón • Carlos Rentería • Kelly Andrade • Mateo Echeverry • Valentina González • Mario David Landinez • Carlos Mario Correa Ramírez • Julián Andrés Gallego • Vanessa García Gómez • Diego Alejandro Giraldo • Gabriel Jaime Vargas				

Versión: 01

Fecha de vigencia: 10 de mayo de 2017

Fecha: 2026-05-05	Acta No: 54	Hora Inicio: 21:30	Hora Fin: 22:30
Tema: Socialización eventos mes de mayo y plataforma Diógenes			
Desarrollo de la reunión			
El día 05 de mayo de 2026 se llevó a cabo reunión de comité primario de manera virtual, a través de la plataforma Meet, liderada por el cogestor Gabriel Vargas, con la participación de los formadores asignados a las comunas El Oso y Perla del Otún. Durante la reunión se abordaron los siguientes temas: ❖ Registro de asistencia en Diógenes: Se reiteró la importancia de realizar el adecuado registro de asistencia en la plataforma, garantizando veracidad y cumplimiento en la información reportada. ❖ Adherencia de los grupos: Se hizo énfasis en la necesidad de fortalecer la adherencia, teniendo en cuenta que en el mes de abril se presentaron cortes en algunos procesos por baja asistencia. ❖ Información de cambios: El cogestor informó sobre algunos cambios en los procesos y grupos, los cuales serán comunicados de manera oportuna a los formadores involucrados, con el fin de garantizar una adecuada organización. ❖ Inasistencia de formadores: Se recordó que en caso de no poder asistir a una clase, los formadores deben informar con anticipación, permitiendo tomar medidas oportunas y garantizar la continuidad del servicio. ❖ Apoyo a eventos: Se reiteró que cada formador debe apoyar como mínimo un evento mensual, como parte de sus responsabilidades. ❖ Compromiso institucional: Se resaltó la importancia del compromiso, puntualidad y responsabilidad en cada una de las intervenciones. Programación de eventos – Mayo 2026 • 12 de mayo de 2026 ❖ Evento: Celebración de la convivencia ❖ Lugar: Institución Educativa Rodrigo Arenas ❖ Hora: 10:00 a.m. • 20 de mayo de 2026 (miércoles) ❖ Evento: Actividad de campamentos con el Centro Vida			

Versión: 01

Fecha de vigencia: 10 de mayo de 2017

Fecha: 2026-05-05	Acta No: 54	Hora Inicio: 21:30	Hora Fin: 22:30
Tema: Socialización eventos mes de mayo y plataforma Diógenes			
❖ Lugar: Centro Vida ❖ Hora: 02:00 p.m. • 23 de mayo de 2026 (sábado) ❖ Evento: Jornada recreativa ❖ Lugar: CIC Hacienda Cuba ❖ Hora: 10:00 a.m. • 23 de mayo de 2026 (sábado) ❖ Evento: Jornada recreativa ❖ Lugar: Barrio Villa Elisa ❖ Hora: 02:00 p.m. • 29 de mayo de 2026 (viernes) ❖ Evento: Celebración Día de la Madre ❖ Lugar: Barrio Los Pinos ❖ Hora: 07:00 p.m. • 30 de mayo de 2026 (sábado) ❖ Evento: Jornada recreativa ❖ Lugar: Barrio Los Cristales ❖ Hora: 03:00 p.m. Proyección mes de junio Se informa que para el mes de junio se tiene prevista la realización de una ciclovía, posiblemente el día 12 de junio de 2026 a las 07:00 p.m., en el barrio El Acuario, actividad que requerirá el compromiso y apoyo de todos los formadores. pertenecientes			

Versión: 01

Fecha de vigencia: 10 de mayo de 2017

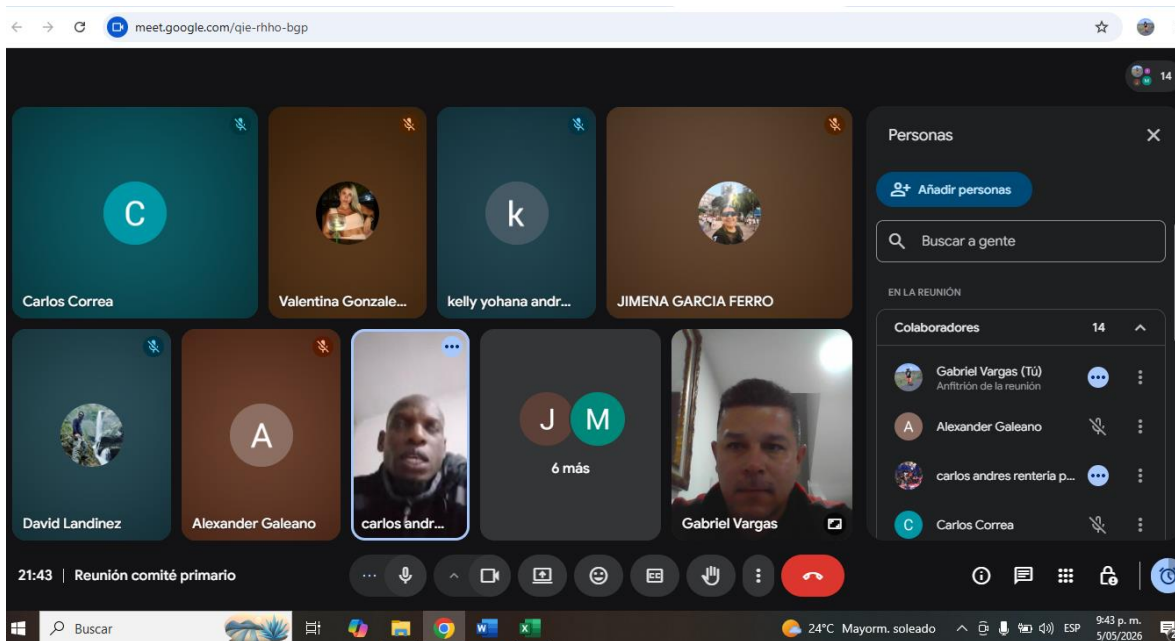
No.	COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO	SEGUIMIENTO Ejecutado Si/No	
				SI	NO
1	Realizar el registro adecuado de asistencia en la plataforma Diógenes..	Personal asistente a la reunión	2026-05-30	X	
2	Fortalecer la adherencia de los grupos mediante estrategias de convocatoria.	Personal asistente a la reunión	2026-05-30	X	
3	Apoyar como mínimo un evento mensual.	Personal asistente a la reunión	2026-05-30	X	
4	Mantener compromiso, puntualidad y responsabilidad en cada actividad.	Personal asistente a la reunión	2026-05-30	X	
5	Participar activamente en los eventos programados.	Personal asistente a la reunión	2026-05-30	X	
6	Informar con anticipación cualquier inasistencia a clase.	Personal asistente a la reunión	2026-05-30	X	
7	Estar atentos a los cambios informados por el cogestor.	Cogestor Gabriel Vargas	2026-05-30	X	

Se resalta la importancia del trabajo en equipo para el desarrollo exitoso de las actividades en beneficio de la comunidad.

Siendo las 22:30, se da por finalizada la reunión.

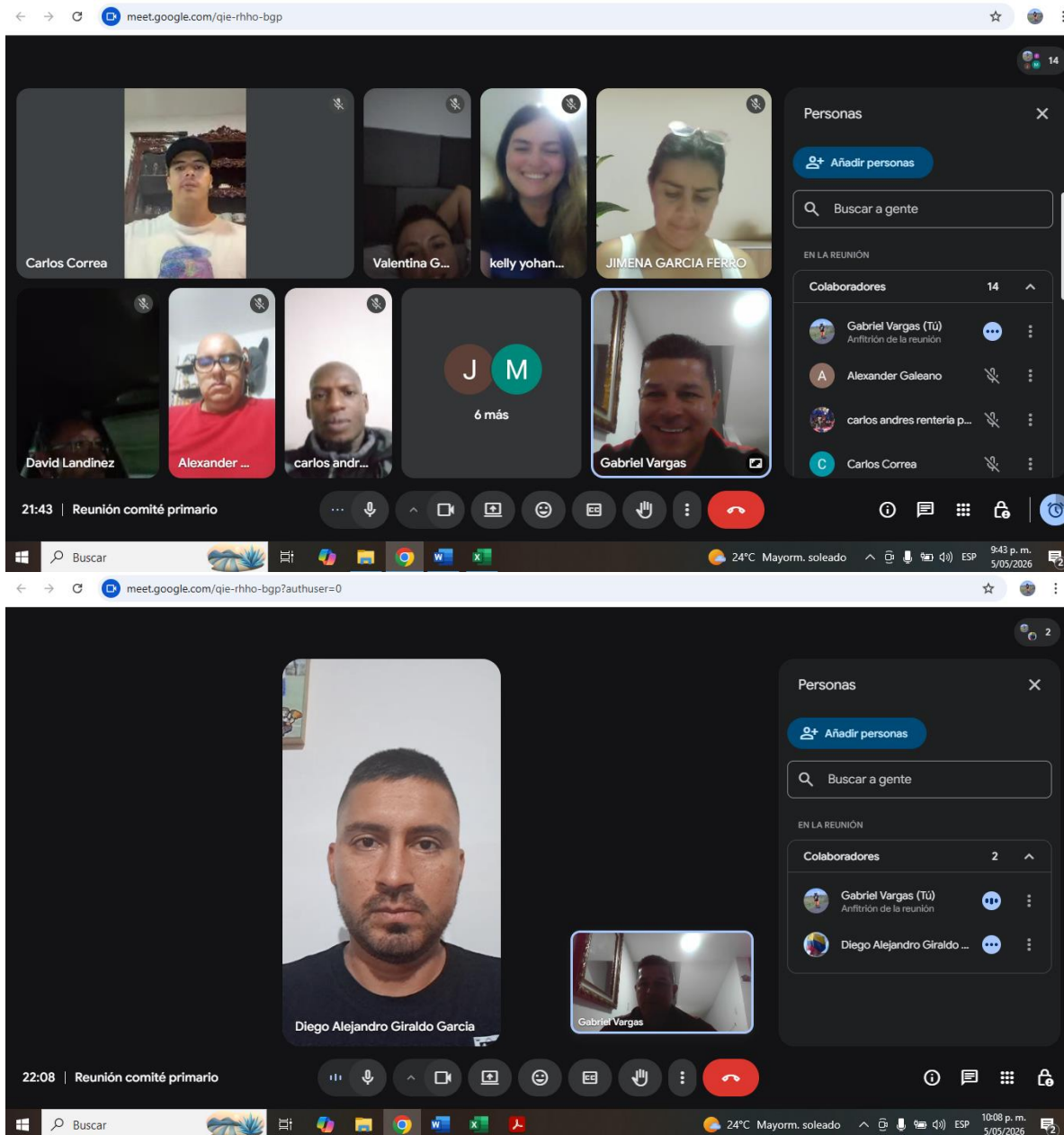
Versión: 01

Fecha de vigencia: 10 de mayo de 2017



Versión: 01

Fecha de vigencia: 10 de mayo de 2017



The top screenshot shows a Google Meet interface with 14 participants. The participants are arranged in a grid. The names visible are Carlos Correa, Valentina G..., kelly yohan..., JIMENA GARCIA FERRO, David Landínez, Alexander ..., carlos andr..., and Gabriel Vargas. The meeting title is "Reunión comité primario". The time is 21:43. The bottom screenshot shows a Google Meet interface with 2 participants. The participants are arranged in a large video view. The names visible are Diego Alejandro Giraldo Garcia and Gabriel Vargas. The meeting title is "Reunión comité primario". The time is 22:08. The bottom screenshot also shows a Windows taskbar with various icons and a weather widget.

NOMBRE DEL SUBPROCESO: Deporte y Recreación

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: Reunion comite primario comuna el oso-perla del otun

Fecha: 2026-05-05	Lugar: Plataforma Mett			Hora de inicio: 21:30	Hora de terminación: 22:30
Seleccione con una X que tipo de actividad se desarrollará	Reunión: X	Capacitación: ____	Inducción: ____	Reinducción ____	Otro: ____ Cual?
Tema de la actividad: Socialización eventos mes de mayo y plataforma Diógenes				Secretaría(s) responsable: Secretaria de Deporte y recreacion	
Objetivo: Socializar lineamientos operativos del mes de mayo de 2026, revisar temas de asistencia y adherencia, y coordinar el apoyo a os eventos programados en las comunas el oso y perla del otun.				Servidor Público / Contratista / responsable(s): Gabriel Jaime Vargas Alcaraz	
Nombres y apellidos	Secretaría / Dependencia	Cargo	Celular	Correo Electrónico	Firma
Mateo echeverri	SEMDER	FORMADOR	3143555937	Mateoecheverriocampo@gmail.com	Mateo
Sara Velez	SEMDER	FORMADOR	3024604265	sara.velez0215@gmail.com	Sara Velez L.
Kelly yohana andrade calderon	SEMDER	FORMADOR	304 348 9602	Kellyyohanaandradecalderon@gmail.com	Kelly Andrade
VALENTINA GONZALEZ	SEMDER	FORMADOR	3105966976	valentinagonbar1991@hotmail.com	Valentina Gonzalez
VANESSA GARCIA	SEMDER	Monitora	3234348301	vanegarcia361@gmail.com	Vanessa Garcia
José Luis Hurtado	SEMDER	FORMADOR	3178679964	jlhurtado@utp.edu.co	JOSE H.
Alexander Galeano Rios	SEMDER	FORMADOR	3222499753	alexgaleano19774@gmail.com	Alexander
Yeison Stiven Castrillón	SEMDER	FORMADOR	3126833245	castriyei@gmail.com	Yeison
Carlos Andrés Rentería Pérez	SEMDER	FORMADOR	3122623362	renteperezdeportivo@gmail.com	Carlos Renteria
Mario David Cárdenas Landínez	SEMDER	FROMADOR	3123062823	davidlandinez3@gmail.com	Mario David
Carlos Mario Correa Ramírez	SEMDER	FORMADOR	3113125575	Carlosccc2019@gmail.com	Carlos Mario
Blanca Jimena García Ferro	SEMDER	FORMADOR	3218093905	jimegarfe@gmail.com	Blanca Jimena
Diego Alejandro Giraldo Garcia	SEMDER	Formador	3128458607	diealegiraldo23@gmail.com	Diego Alejandro
Julian Andres	Sender	Formador	3235262685	jgallego0207@gmail.com	Julian Andres
GABRIEL JAIME VARGAS ALCARAZ	SEMDER	Cogestor	3146039064	Ganrielalcaraz3101@gmail.com	Gabriel Jaime

Con la firma de este formato se autoriza el tratamiento de la información suministrada, de conformidad con lo establecido en la Ley Estatutaria 1581 de 2012 y la Política de Tratamiento de Datos Personales de la Alcaldía de Pereira.